



**SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO URBANO E HABITAÇÃO DO ESTADO DE
SÃO PAULO SUBSECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO URBANO**

Etapa 1

Plano de Trabalho

OBJETO: COOPERAÇÃO TÉCNICA ENTRE OS PARTICÍPES VISANDO À ELABORAÇÃO DO PLANO DIRETOR MUNICIPAL E SEUS RESPECTIVOS ANEXOS.

Versão 01
AGOSTO DE 2023



**SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO URBANO E HABITAÇÃO DO ESTADO DE
SÃO PAULO SUBSECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO URBANO**

SUMÁRIO

1. APRESENTAÇÃO	3
2. PRODUTOS E CRONOGRAMA	4
2.1. Etapa 1: Plano de Trabalho	4
2.1.1. Reunião de validação com Prefeitura Municipal	4
2.1.2. Prazo previsto de entrega.....	4
2.2. Etapa 2: Leitura técnica da Minuta de Lei do Plano Diretor Estratégico	5
2.2.1. Principais atividades a serem realizadas	5
2.2.2. Prazo previsto de entrega.....	5
2.3. Etapa 3: Reunião de apresentação da leitura técnica	5
2.3.1. Principais atividades a serem realizadas	6
2.3.2. Prazo previsto de entrega.....	6
2.4. Etapa 4: Acompanhamento e Relatório final do Plano Diretor Estratégico	6
2.4.1. Principais atividades a serem realizadas	6
2.4.2. Prazo previsto de entrega.....	6
3. CRONOGRAMA DAS ATIVIDADES	7



**SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO URBANO E HABITAÇÃO DO ESTADO DE
SÃO PAULO SUBSECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO URBANO**

LISTA DE FIGURAS

Figura 2-1: Etapas do projeto..... 4

LISTA DE QUADROS

Quadro 3-1: Cronograma de atividades 7



SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO URBANO E HABITAÇÃO DO ESTADO DE SÃO PAULO SUBSECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO URBANO

1. APRESENTAÇÃO

O presente documento é o produto da ETAPA 1 – Plano de Trabalho, do processo de elaboração do Plano Diretor Municipal de Analândia, objeto de convênio celebrado entre Estado de São Paulo, por intermédio da Secretaria de Desenvolvimento Urbano e Habitação – SDUH, e a Prefeitura de Analândia.

Diante deste contexto, será apresentado a seguir o planejamento das atividades previstas para a realização de estudos técnicos visando a cooperação técnica para a conclusão do Plano Diretor Estratégico e o Plano de Mobilidade Sustentável do Município da Estância Climática de Analândia, considerando os seguintes aspectos:

- **Apoio na consolidação das etapas de trabalho**, discriminadas por atividades a serem desenvolvidas e produtos a serem entregues;
- **Cronograma** das atividades; e
- Sugestão de critérios para **mobilização da população**, monitoramento e avaliação social para aprovação da minuta de lei do Plano Diretor Estratégico na Câmara Municipal de Vereadores.

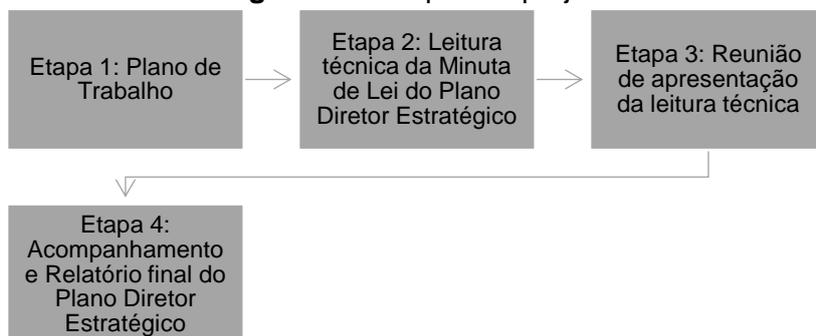


SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO URBANO E HABITAÇÃO DO ESTADO DE SÃO PAULO SUBSECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO URBANO

2. PRODUTOS E CRONOGRAMA

A conclusão da elaboração do Plano Diretor Estratégico e o Plano de Mobilidade Sustentável do Município da Estância Climática de Analândia será composta por **quatro etapas**, relacionadas na **Figura 2-1**.

Figura 2-1: Etapas do projeto



Elaboração: SDUH, 2023.

Cada etapa será detalhada a seguir, contendo:

- Conteúdo planejado;
- Formas de envolvimento dos gestores públicos e da população; e
- Prazos previstos para entrega.

2.1. Etapa 1: Plano de Trabalho

A elaboração do **Plano de Trabalho** tem como objetivo apresentar o planejamento das atividades que envolvem a conclusão da elaboração do Plano Diretor Estratégico e o Plano de Mobilidade Sustentável do Município da Estância Climática de Analândia, incluindo o primeiro contato entre a SDUH e a Prefeitura Municipal.

Nesta fase, será pactuada a metodologia de trabalho, que abrange:

- Cronograma dos produtos integrantes da cooperação técnica, com o detalhamento das atividades e os prazos previstos; e
- Proposição de ações e/ou estratégias para garantir a aprovação da minuta de lei do Plano Diretor Estratégico na Câmara Municipal de Vereadores.

2.1.1. Reunião de validação com Prefeitura Municipal

- 01 reunião com prefeitura municipal (secretário e/ou técnicos municipais) para alinhamento das expectativas e validação do Plano de Trabalho.

2.1.2. Prazo previsto de entrega

30 de agosto de 2023.



SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO URBANO E HABITAÇÃO DO ESTADO DE SÃO PAULO SUBSECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO URBANO

2.2. Etapa 2: Leitura técnica da Minuta de Lei do Plano Diretor Estratégico

A Etapa 2 se constitui na **leitura técnica da minuta de lei do Plano Diretor Estratégico, já elaborada pela Prefeitura Municipal de Analândia**, considerando a análise de aderência e a sistematização dos seguintes aspectos:

- Conferência do pleno atendimento ao conteúdo mínimo estabelecido pelo Estatuto da Cidade (Lei Federal nº 10.257/2001);
- Identificação de possíveis inconsistências, lacunas e/ou repetições no texto da minuta de lei;
- Análise da proposta de ordenamento territorial, considerando as condicionantes ambientais e demais limitações de ocupação do território que possam constar em planos ou bases de dados sob gestão do Governo de São Paulo, com destaque para o Geo Parque, bem como os anseios para o desenvolvimento econômico e social do município;
- Avaliação dos critérios e das áreas para aplicabilidade dos instrumentos do Estatuto da Cidade, considerando a sua adequabilidade à realidade institucional do município

A partir dessa leitura técnica, serão indicadas propostas de alteração e/ou complementação da minuta de lei em tela, incluindo de seus anexos, as quais deverão ser embasadas tecnicamente, facilitando a tomada de decisão por parte da prefeitura municipal.

2.2.1. Principais atividades a serem realizadas

- i. Realização de visita de campo para reconhecimento do território;
- ii. Leitura técnica da minuta de lei do Plano Diretor Estratégico, já elaborado pela Prefeitura Municipal de Analândia;
- iii. Consulta a planos ou bases de dados sob gestão do Governo de São Paulo que tenham influência no território de Analândia;
- iv. Indicação de alteração e/ou complementação da minuta de lei em tela;

2.2.2. Prazo previsto de entrega

22 de setembro de 2023.

2.3. Etapa 3: Reunião de apresentação da leitura técnica

O resultado da leitura técnica realizada na Etapa 2 deverá ser debatido com a Prefeitura Municipal, com vistas a transmitir os resultados obtidos com as análises e avaliar as possibilidades e inclusão ou complementações da minuta de lei do Plano Diretor Estratégico, já elaborado pela Prefeitura Municipal de Analândia.



SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO URBANO E HABITAÇÃO DO ESTADO DE SÃO PAULO SUBSECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO URBANO

Para tal, deverá ser realizada **01 Reunião com a Prefeitura Municipal para apresentação da leitura técnica da minuta de lei.**

Com isso, será possível propor uma **versão consolidada e final da minuta de lei do Plano Diretor Estratégico e o Plano de Mobilidade Sustentável do Município da Estância Climática de Analândia**, incluindo seus anexos. Destaca-se que este documento servirá como base para o Projeto de Lei que a será encaminhado à Câmara Municipal para apreciação e deliberação.

Caso a prefeitura de Analândia identifique a necessidade de ampliar a apresentação da Leitura Técnica para as demais formas de Governança, poderá indicar o agendamento de reuniões com:

- **01 Reunião com o Conselho da Cidade ou similar;**
- **01 Reunião com a Câmara Municipal de Vereadores.**

2.3.1. Principais atividades a serem realizadas

- i. Reunião com a Prefeitura Municipal para apresentação do resultado da leitura técnica para validação da versão final proposta para a minuta de lei.
- ii. Caso necessário e indicado pela prefeitura, realização de reunião com Conselho da Cidade ou similar e Câmara Municipal de Vereadores.

2.3.2. Prazo previsto de entrega

30 de outubro de 2013.

2.4. Etapa 4: Acompanhamento e Relatório final do Plano Diretor Estratégico

Considerando que o relatório da Etapa 3 servirá como base para o encaminhamento do Projeto de Lei à Câmara Municipal de Vereadores, esta etapa tem como objetivo acompanhar a Audiência Pública na Câmara de Vereadores e as possíveis emendas sugeridas no processo de tramitação do PL no Poder Legislativo.

2.4.1. Principais atividades a serem realizadas

- i. Acompanhamento da tramitação do PL na Câmara Municipal de Vereadores;
- ii. Registro da Audiência Pública principal para apresentação do Projeto de Lei;
- iii. Análise técnica das emendas sugeridas pelos edis.
- iv. Reunião com a Prefeitura Municipal para apresentação do relatório final do Plano Diretor Estratégico.

2.4.2. Prazo previsto de entrega

30 de novembro de 2023, considerando-se potenciais prazos delongados de análise e Audiência e votação na Câmara de Vereadores.



**SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO URBANO E HABITAÇÃO DO ESTADO DE
SÃO PAULO SUBSECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO URBANO**

3. CRONOGRAMA DAS ATIVIDADES

Com base no conteúdo previsto para cada etapa do projeto, o **Quadro 3-1** apresenta o cronograma do presente trabalho, contendo:

- Principais atividades por etapa;
- Eventos programados; e
- Datas de entrega de cada etapa.

Quadro 3-1: Cronograma de atividades

Produtos e macroatividades	Mês									
	AGO/23	SET/23		OUT/23		NOV/23		DEZ/23		
	2Q	1Q	2Q	1Q	2Q	1Q	2Q	1Q	2Q	
Etapa 1	30									
Elaboração do Plano de Trabalho										
1ª Reunião de Trabalho										
Etapa 2		22								
Elaboração da leitura técnica da minuta de lei do Plano Diretor Estratégico										
Indicação de alteração e/ou complementação da minuta de lei em tela										
Etapa 3				30						
01 Reunião com a Prefeitura Municipal para apresentação da leitura técnica da minuta de lei										
01 Reunião com o Conselho da Cidade ou similar										
01 Reunião com a Câmara Municipal de Vereadores										
Registro das reuniões										
Etapa 4						30				
Acompanhamento da tramitação do PL na Câmara Municipal de Vereadores;										
Registro da Audiência Pública principal para apresentação do Projeto de Lei										
Reunião com a Prefeitura Municipal para apresentação do relatório final do Plano Diretor Estratégico										

Elaboração: SDUH, 2023.